

**Приказ**  
**по Управлению образования**  
**Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»**

от 05.02.2023 №20

**О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9-х классах  
образовательных организаций  
МО "Каменский городской округ"  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 16 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04 апреля 2023 г. № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12 мая 2023 г., регистрационный № 73292), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.10.2023 г. N 04-339 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», в целях обеспечения подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Каменского городского округа в 2024 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее - ИС) в соответствии с рекомендациями в Приложении к письму Рособнадзора от 20.10.2023 г. N 04-339 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году» (далее – Рекомендации) в 9-х классах образовательных организаций (далее – ОО) 14 февраля 2024 года в 9:00. Резервные дни - 13 марта и 15 апреля 2024 года.

2. Токаревой Елене Викторовне, ведущему специалисту МКУ "Центр сопровождения образования", руководителю пункта первичной обработки информации (далее – ППОИ):

1) обеспечить взаимодействие со структурным подразделением ГАОУ ДПО СО "ИРО" - Центром обработки информации и организации единого государственного экзамена (далее - РЦОИ) по организации и проведению ИС.

2) организовать:

-информирование ОО о порядке проведения ИС, о сроках и местах регистрации на ИС, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС;

-контроль деятельности ОО по формированию и ведению региональной базы данных (далее – РБД);

-контроль заполнения мониторинга проведения ИС ;

-контроль полноты загрузки материалов ИС в день проведения ИС;

-информационную поддержку лиц, ответственных за информационный обмен в общеобразовательных организациях при организации и проведении ИС;

3. Руководителям ОО:

1) принять локальный нормативно-правовой акт о проведении ИС;

2) организовать и обеспечить проведение ИС в соответствии с Рекомендациями;

3) организовать:

-прием письменных заявлений от участников ИС на перепроверку ИС;

-оформление запросов на предоставление материалов ИС для перепроверки ИС;

-предоставление информации по результатам проведения ИС Татьяне Владимировне Жигаловой, руководителю районного методического объединения образовательной области «Филология» на e-mail: [tana.220473@yandex.ru](mailto:tana.220473@yandex.ru).

4) обеспечить:

-условия безопасности жизни и здоровья участников ИС, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

-информационную безопасность;

-объективное проведение и оценивание ИС.

4. Оценивание работ участников ИС провести в соответствии с Рекомендациями.

5. Жигаловой Татьяне Владимировне, руководителю районного методического объединения образовательной области «Филология»:

1) организовать работу рабочей группы по заполнению данных мониторинга и составлению аналитической записки по результатам ИС;

2) представить полученные результаты и анализ ИС на заседании Совета Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ» в срок до 15 марта 2024года;

3) провести "круглый стол" на заседаниях РМО по итогам ИС.

6. Токаревой Елене Викторовне, ведущему специалисту МКУ "Центр сопровождения образования", координатору территориального представительства предметных комиссий (далее – ТП ПК) организовать:

-работу ТП ПК по русскому языку для перепроверки ИС по письменному заявлению участников ИС, получивших неудовлетворительный результат;

-информирование ОО, участников ИС о месте, времени и регламенте работы ТП ПК по русскому языку, в случае перепроверки материалов ИС.

7. В случае получения неудовлетворительных результатов участниками ИС, утвердить состав муниципальной комиссии по перепроверке ИС:

Жигалова Татьяна Владимировна, учитель русского языка и литературы МАОУ «Колчеданская средняя общеобразовательная школа», председатель;

Якуш Татьяна Петровна, учитель русского языка и литературы МАОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа», заместитель председателя;

Межина Ирина Владимировна, учитель МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа», член комиссии.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на специалиста МКУ «Центр сопровождения образования В.Н. Влад.



*Handwritten signature in blue ink.*

А.С.Парадеева